เลขที่หนังสือ มอ. _____

สัญญาการยืมเงิน

(1) ยื่นต่อ _____ เลขที่ _____

ข้าพเจ้า _____ ตำแหน่ง _____

สังกัด _____ มีความประสงค์จะขอยืมเงินจาก _____

เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการ _____

_____

ระหว่างวันที่ _____

(ตัวอักษร) _____ รวมเงิน (บาท) _____

ข้าพเจ้าสัญญาว่าจะปฏิบัติตามประกาศของมหาวิทยาลัยทุกประการ และจะนำใบสำคัญจ่ายที่ถูกต้องพร้อมทั้งเงินเหลือจ่าย (ถ้ามี) ส่งใช้ภายในกำหนดในประกาศของมหาวิทยาลัยคือภายในวันที่ _____ ถ้าข้าพเจ้าไม่ส่งตรงกำหนด ข้าพเจ้ายินยอมให้หักเงินเดือน ค่าจ้าง เงินประจำตำแหน่ง เงินค่าตอบแทน บำเหน็จ บำนาญ หรือ เงินอื่นใดที่ข้าพเจ้าจะพึงได้จากมหาวิทยาลัย โดยหักในอัตราเดือนละ ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ ชดใช้จำนวนเงินที่ยืมไป จนครบถ้วนได้ทันที

ลงชื่อ _____ ผู้ยืม

วันที่ _____

3 อนุมัติ

อนุมัติให้ยืมตามเงื่อนไขข้างต้น

เป็นเงิน _____ บาท

(_____)

ลงชื่อผู้อนุมัติ _____

วันที่ _____

(2) เสนอ _____

ได้ตรวจสอบแล้วเห็นควรอนุมัติตามใบยืม ฉบับนี้ได้

จำนวน _____ บาท

(_____)

ลงชื่อ _____

วันที่ _____

(4) ใบรับเงิน

ได้รับเงินยืมจำนวน _____ บาท

(_____)

ลงชื่อ _____ ผู้รับเงิน

วันที่ _____

ครั้งที่	วัน เดือน ปี	รายการส่งใช้		คงค้าง	ลายมือชื่อผู้รับ	ใบรับเลขที่
		เงินสดหรือใบสำคัญ	จำนวนเงิน			